



EMEKLİLİK YOLLUK ÖDEME İŞ AKIŞ SÜRECİ

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet/Açıklama	Doküman / Kayıt
Başkan Özlük Hakları ve Tahakkuk Şube Müdürü İlgili Personel	<p>Sosyal Güvenlik Kurumunca Emekliliği onaylanan personellerin Emeklilik Onay yazıları birimimize gelir.</p>	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS)	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS)
Başkan Özlük Hakları ve Tahakkuk Şube Müdürü İlgili Personel	<p>Birimimize gelen belgeler eksiksiz ve doğru mu?</p> <p>EVET HAYIR</p>	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden gelen belgeler kontrol edilir. Kontrol edilen belgelerde hata/eksiklik var ise iade edilerek düzeltmelerin yapılması ve eksik belgelerin tamamlanması sağlanır.	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS)
Başkan Özlük Hakları ve Tahakkuk Şube Müdürü İlgili Personel	<p>MYS uygulamasından Harcama Talimatı belgesi oluşturulur. Gerçekleştirme Görevlisinin onayına gönderilir.</p>	Harcama Yönetim Sistemi (MYS) üzerinden Gerçekleştirme Görevlisine gönderilir.	Harcama Yönetim Sistemi (MYS)
Başkan Özlük Hakları ve Tahakkuk Şube Müdürü İlgili Personel	<p>Harcama Talimatını Gerçekleştirme Görevlisi onayladı mı?</p> <p>EVET HAYIR</p> <p>2</p> <p>2</p>	MYS üzerinden Gerçekleştirme Görevlisi tarafından kontrol edilerek onaylanır veya hata/eksiklik var ise iade edilir. İlgili personel tarafından hata/eksiklikler düzeltilerek MYS üzerinden Gerçekleştirme Görevlisine tekrar gönderilir.	Harcama Yönetim Sistemi (MYS)

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Hayrettin Karatoprak Özlük Hakları ve Tahakkuk Şube Müdürü	Onayı veren Gerçekleştirme Görevlisi Harcama Yetkilisine gönderilir. İlgili Sube Başkanlığına elektronik imza ile imzalanmıştır.	Mustafa Tanrıku Personel Daire Başkanı





T.C.
BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı

Dok. No: İA/004/50
İlk Yayın Tar.: 12.09.2022
Rev. No/Tar.: 00/...
Sayfa 2 / 3

EMEKLİLİK YOLLUK ÖDEME İŞ AKIŞ SÜRECİ

Başkan Özlük Hakları ve Tahakkuk Şube Müdürü İlgili Personel		MYS üzerinden Gerçekleştirme Görevlisi tarafından Harcama Yetkilisine gönderilir.	Harcama Yönetim Sistemi (MYS)
Başkan Özlük Hakları ve Tahakkuk Şube Müdürü İlgili Personel		MYS üzerinden Harcama Yetkilisi tarafından kontrol edilerek onaylanır veya hata/eksiklik var ise iade edilir. İlgili personel tarafından hata/eksiklikler düzeltilerek MYS üzerinden Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisine tekrar gönderilir.	Harcama Yönetim Sistemi (MYS)
Başkan Özlük Hakları ve Tahakkuk Şube Müdürü İlgili Personel		Harcama Yönetim Sistemi (MYS)	Harcama Yönetim Sistemi (MYS)
Başkan Özlük Hakları ve Tahakkuk Şube Müdürü İlgili Personel		MYS üzerinden Gerçekleştirme Görevlisi tarafından kontrol edilerek onaylanır veya hata/eksiklik var ise iade edilir. İlgili personel tarafından hata/eksiklikler düzeltilerek MYS üzerinden Gerçekleştirme Görevlisine tekrar gönderilir.	Harcama Yönetim Sistemi (MYS)
Başkan Özlük Hakları ve Tahakkuk Şube Müdürü İlgili Personel		MYS üzerinden Gerçekleştirme Görevlisi tarafından Harcama Yetkilisine gönderilir.	Harcama Yönetim Sistemi (MYS)
Başkan Özlük Hakları ve Tahakkuk Şube Müdürü İlgili Personel		MYS üzerinden Harcama Yetkilisi tarafından kontrol	Harcama Yönetim

3

HAZIRLAYAN

KONTROL EDEN


ONAYLAYAN

Hayrettin Karataş
Özlük Hakları ve Tahakkuk Şube
Müdürü

Harcama
Yetkilisi

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
onayladı mı?

Mustafa Tanrıku
Personel Daire Başkanı

	T.C. BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ Personel Daire Başkanlığı	Dok. No: İA/004/50 İlk Yayın Tar.: 12.09.2022 Rev. No/Tar.: 00/...
	EMEKLİLİK YOLLUK ÖDEME İŞ AKIŞ SÜRECİ	Sayfa 3 / 3

Müdürü İlgili Personel		edilerek onaylanır veya hata/eksiklik var ise iade edilir. İlgili personel tarafından hata/eksiklikler düzeltilerek MYS üzerinden Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisine tekrar gönderilir.	Sistemi (MYS)
Başkan Özlük Hakları ve Tahakkuk Şube Müdürü İlgili Personel		Onaylanan belgeler imzalanmak üzere çıktıkları alınır.	Harcama Yönetim Sistemi (MYS)
Başkan Özlük Hakları ve Tahakkuk Şube Müdürü İlgili Personel		Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisi tarafından evraklar imzalanır.	Fiziki İmza
Başkan Özlük Hakları ve Tahakkuk Şube Müdürü İlgili Personel		İlgili Personel tarafından imzalanan Ödeme Emri Belgesi ile ekleri tutanak ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim edilir.	Fiziki Belge
Başkan Özlük Hakları ve Tahakkuk Şube Müdürü İlgili Personel		Tahakkuk biriminde kalan evraklar arşivlenmek üzere dosyasına takılır.	Fiziki Belge

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Hayrettin Karataş Özlük Hakları ve Tahakkuk Müdürlüğü Şube Müdürü	Hayrettin Karataş Özlük Hakları ve Tahakkuk Müdürlüğü Şube Müdürü <i>Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.</i>	Mustafa Tanrıku Personel Daire Başkanı